APIC825004 - A3885A9 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000840 - 31/01/2026 - I.1 - U

ISTITUTO COMPRENSIVO DI FALERONE
Scuola Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria I°
Via Spineto, 1 – 63837 – FALERONE (FM) – Tel. 0734 710165
http://icsfalerone.edu.it
apic825004@istruzione.it apic825004@pec.istruzione.it

Alla Funzione Strumentale n.3
Ai docenti
Alle famiglie degli studenti
Agli Uffici Didattica e Gestione alunni
Alla DSGA

dell'Istituto Comprensivo di Falerone

INDICAZIONI
PER L'ACCESSO IN CLASSE
DI SPECIALISTI/TERAPISTI IN ORARIO CURRICULARE

Per favorire il percorso di inclusione, si intendono disciplinare gli accessi nelle classi di terapisti/specialisti (pubblici e privati) che seguono alunni/e con disabilità presenti nell'Istituto per dare una concreta attuazione all'inclusione scolastica e sociale e per effettuare osservazioni durante le attività didattiche al fine di fornire supporto, attraverso la messa in rete delle figure professionali di riferimento dell'alunno/a e della sua famiglia, e costruire collaborazione e raccordo tra operatori sanitari, sociali, educativi e famiglie.
L'esigenza di formalizzare le procedure nasce dalla necessità di contemperare il diritto all'inclusione degli alunni con difficoltà e/o disabilità con le norme di sicurezza relative all'accesso di personale esterno alla scuola, con la normativa sulla privacy e quella sul rispetto del segreto d'ufficio.
L'elaborazione di un progetto che riguarda tali buone prassi nasce dall'esigenza di individuare modalità e strumenti per la rilevazione e la gestione comune di situazioni riferite alla disabilità e, più in generale, al disagio.
Su esplicita richiesta scritta della famiglia e con scopo di mera ed esclusiva osservazione, è possibile far accedere in classe un/a professionista specializzato/a nelle problematiche di apprendimento, comportamentali e psicologiche previa progettazione condivisa, concordata con la famiglia dell'alunno/a e opportunamente comunicata alla scuola tramite la modulistica allegata.
Le attività di osservazione dovranno essere preventivamente condivise in una riunione di GLO a cui partecipano tutti i soggetti che ne hanno titolo e nella quale saranno condivisi gli aspetti progettuali da attuare: finalità, obiettivi, durata del percorso, metodi e strumenti.

Tali attività hanno inoltre l'obiettivo di:

a) favorire il percorso di inclusione;
b) consentire un miglior perseguimento del percorso formativo-didattico ed educativo;
c) facilitare i contatti tra scuola, specialisti/terapisti, psicologo/a dello Sportello d'Ascolto e famiglie;
d) favorire la collaborazione tra Enti;
e) essere di supporto ai professionisti della scuola.

a. Richiesta da parte dei genitori (o di chi esercita la responsabilità genitoriale) per l'accesso del terapista/specialista, consegnata/inviata agli uffici della segreteria didattica (Modello A).
b. Progetto di osservazione del/la terapista stilato su carta intestata della struttura o del/la professionista che dovrà contenere le informazioni da concordare con i docenti e con la dirigente scolastica, quali (Modello B):
   - motivazione dettagliata dell'osservazione;

Firmato digitalmente da GESUE' ODA

- finalità, obiettivi e modalità dell'osservazione;
- durata del progetto (data di inizio e di fine);
- proposta di calendario dettagliato (giorno e orario di accesso ed uscita dalla classe e dalla scuola) da concordare con i docenti;
- garanzia di flessibilità organizzativa in relazione alle necessità organizzative della scuola;
- impegno esplicito a svolgere le attività di mera ed esclusiva osservazione nelle modalità più discrete possibili, al fine di non interferire nell'attività della classe di appartenenza dell'alunno;
- impegno esplicito a consegnare e condividere con i docenti coinvolti e la famiglia un report dell'osservazione effettuata che verrà inserito nel Fascicolo Personale dell'alunno osservato.

c. Al progetto dovranno essere allegati:
   - documento di identità in corso di validità dello/a specialista/terapista;
   - Curriculum Vitae dello/a specialista/terapista;
   - autocertificazione relativa al certificato generale del casellario giudiziale, dei carichi penali pendenti e antipedofilia (Modello C);
   - dichiarazione di rispetto della normativa sulla privacy in riferimento a tutte le informazioni di cui il/la terapista/specialista dovesse venire a conoscenza relativamente agli alunni ed alle alunne, ai/alle docenti, al personale della scuola ed all'organizzazione dell'Istituto (Modello D);
   - informativa privacy (modello E).
d. Il progetto dovrà essere sottoscritto da entrambi i genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale.
e. Le attività di osservazione dovranno essere preventivamente condivise con tutte le parti interessate tramite una riunione in cui si definiranno gli specifici aspetti progettuali, pertanto, salvo particolari eccezioni motivate, la richiesta da parte delle famiglie dovrà essere effettuata in relazione ai tempi di riunione dei GLO.
f. Nessun pagamento è dovuto dalla scuola al/la terapista/specialista.

Il/La terapista/specialista, una volta autorizzato/a, dovrà limitarsi all'osservazione degli elementi concordati, dovrà rispettare il diritto degli/lle allievi/e alla tutela della privacy, dovrà garantire il rispetto del segreto degli atti di ufficio, rispettare la libertà di insegnamento dei docenti.
Le attività di osservazione dovranno avvenire nelle modalità più discrete possibili e non dovranno in alcun modo interferire con le attività della classe di appartenenza dell'alunno/a.
Il/La terapista/specialista non potrà utilizzare i locali della scuola per nessun tipo di terapia in nessun momento dell'anno scolastico.
I risultati dell'osservazione effettuata dovranno essere condivisi con tutti i docenti del Consiglio di Classe e/o tramite un report dell'osservazione effettuata che verrà inserito nel Fascicolo Personale dell'alunno osservato.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Professoressa Oda Gesuè

Firmato digitalmente da GESUE' ODA