ISTITUTO COMPRENSIVO DI FALERONE
Scuola Infanzia – Primaria – Secondaria 1°
Via Spineto, 1 - 63837 – FALERONE (FM)
Tel. 0734/710165 Fax 0734/719364
www.icsfalerone.edu.it
apic825004@istruzione.it apic825004@pec.istruzione.it

Falerone, data del protocollo

Atti del progetto
Albo on line
Sito web Istituto

***OGGETTO*:** *Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" - Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 12 aprile 2023, n. 65 - Interventi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali, di innovazione e linguistiche per studentesse e studenti e delle competenze multilinguistiche dei docenti.*
Titolo progetto: Next Generation Stem and language for the Future

Decreto conferimento incarico personale ATA Assistenti Amministrativi con funzioni di supporto finalizzato alla realizzazione del progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-31460.

CUP: I54D23003210006	Codice progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-31460

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

Firmato digitalmente da SIMONA FLAMMINI

VISTO la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del comparto scuola del 18/01/2024;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato Generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università;

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 12 aprile 2023, n. 65, recante "Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento per le azioni della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componenti 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU, con il quale è stato assegnato a questa Istituzione Scolastica un finanziamento di € 80.313,19;

VISTO l'Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR "Percorsi formativi STEM, digitali, lingue per studenti";

VISTO l'Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR Percorsi annuali di lingua e metodologia per docenti;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. AOOGABMI-0132935 del 15/11/2023 riportante le istruzioni operative per l'attuazione dell'investimento per le "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche";

VISTO il progetto "Next Generation Stem and language for the Future" presentato in data 06/02/2024 attraverso la piattaforma Futura;

VISTO l'atto di concessione del MIM prot. n. 32573 del 28/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

Firmato digitalmente da SIMONA FLAMMINI

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati";

VISTO altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del Decreto Legislativo n. 33/2013;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato da questa Istituzione Scolastica;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale e.f. 2024 n. 90 del 23/01/2024;

VISTA la delibera autorizzativa del Collegio dei Docenti n. 39 del 08/11/2023;

VISTA la delibera autorizzativa del Consiglio di Istituto n. 75 del 10/11/2023;

VISTO il provvedimento di assunzione in bilancio prot. n. 1471 del 29/02/2024;

VISTA la nomina del Responsabile Unico di Progetto (RUP) prot. n. 1510 del 01/03/2024;

CONSIDERATO che l'incarico di ***"attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi"*** è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;

DATO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA destinatario del presente avviso;

RITENUTO pertanto di poter autorizzare l'incarico di ***"attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi"*** a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, nel progetto di cui sopra;

VISTO l'avviso prot. n. 2682 del 20/04/2024 relativo alla richiesta di disponibilità del personale ATA;

VISTE le dichiarazioni di disponibilità pervenute entro la data fissata per la scadenza;

PRESO ATTO che tutte le figure potenziali destinatari dell'incarico hanno espresso la propria volontà in merito alla disponibilità a ricoprire l'incarico;

VISTE le dichiarazioni rese dagli Assistenti Amministrativi, ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000, in merito alla insussistenza di cause di incompatibilità/interconferibilità o di conflitto di interessi;

RITENUTO pertanto di poter procedere all'assegnazione degli incarichi;

Tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art. 1 Affidamento incarico

Vengono affidati, nel rispetto dei principi di trasparenza, equità, rotazione, non discriminazione, pari opportunità, i seguenti incarichi:

Ruolo	Nome	Ore di impegno totale
Supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale delle stesse	Antognozzi Fabio	n. 15 ore
Archiviazione per immagini e archiviazione analogica e digitale degli atti del progetto e alla conservazione documentale	Baghetti Maria Pia	n. 15 ore
Archiviazione per immagini e archiviazione analogica e digitale degli atti del progetto e alla conservazione documentale	Boccatonda Luciana	n. 15 ore
Archiviazione per immagini e archiviazione analogica e digitale degli atti del progetto e alla conservazione documentale	Fiondella Babi-Fea	n. 15 ore
Supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale delle stesse	Paolini Graziella	n. 15 ore
Supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale delle stesse	Renzi Patrizia	n. 15 ore

Art. 2 Orario di servizio
L'incarico affidato, per il numero di ore indicato in tabella, è da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto indicativamente il 15/05/2025.
In caso si rendessero necessarie ulteriori ore aggiuntive all'incarico stesso, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di aumentare le ore di incarico, senza necessità di ulteriore avviso di selezione, alle stesse condizioni dell'incarico iniziale.

Art. 3 Compiti da svolgere
L'incarico prevede il supporto alla realizzazione del progetto ed è finalizzato al raggiungimento dei target e dei Milestone assegnati, così come richiamato in avviso.

Art. 4 Compenso
Il compenso viene stabilito in euro 15,95 orario lordo dipendente così come da CCNL per le ore eccedenti.
Il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate mediante opportuna documentazione.

Art. 5 Nomina
Al presente provvedimento seguirà lettera di incarico.

Art. 6 Pubblicizzazione
Il presente provvedimento verrà pubblicato sull'Albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Simona Flammini

Firmato digitalmente da SIMONA FLAMMINI