|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **COGNOME** | | | | **NOME** | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **INDICATORI LEGGE 107/2015**  **Art. 1, c.129, p.3** | **PESO %** |  | **AZIONI COMPIUTE** | | **DOCUMENTAZIONE** | **PUNTI** | **Attribuzione punteggio da parte del docente** | | **Valutazione punteggio del D.S.** |
| **SI** | **NO** |
| **A**  Qualità dell’insegnamento e contributo al miglioramento dell’istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti | **35%** | A1  Qualità dell’insegnamento | A1.1 Avvio alla progettazione di lezioni strutturate per lo sviluppo e/o il potenziamento delle competenze disciplinari e competenze chiave | | Profilo per competenze relativo alla propria disciplina (o legate al profilo dell’infanzia); unità di apprendimento per competenze, esempi di lezioni strutturate.  Report attività svolte | **5** |  |  |  |
| A1.2 Avvio alla creazione di modelli e strumenti valutativi adeguati a rilevare lo sviluppo delle competenze | | Rubriche di valutazione, compiti di realtà per la valutazione e certificazione delle competenze | **5** |  |  |  |
| A1.3 Elaborazione e realizzazione di attività pluridisciplinari/interdisciplinari  Elaborazione e realizzazione di attività nella scuola dell’infanzia non ordinarie (lezioni all’aperto, visite ambientali, …) | | Unità di apprendimento di ciascuna attività programmata. Report attività svolta | **4** |  |  |  |
| A2  Successo formativo e scolastico degli studenti | A2.1 Elaborazione e sviluppo di attività di insegnamento con metodologie diverse: classi aperte (anche e non solo in relazione a progetti di Istituto), cooperative learning, tutoring | | Esempio di lezione | **5** |  |  |  |
| A2.2 Elaborazione personale o in gruppo delle attività per lo sviluppo del Piano Di Miglioramento (1 e 2) e per il raggiungimento degli obiettivi di processo della scuola | | Documentazione del docente, atti presenti a scuola | **5** |  |  |  |
| A2.4 Adesione a concorsi e gare a livello provinciale, regionale, nazionale e internazionale | | Dichiarazioni del docente, atti della scuola | **2** |  |  |  |
| A3  Contributo al miglioramento dell’istituzione scolastica | A3.1 Partecipazione alla elaborazione e realizzazione dei progetti MIUR, EUROPEI, PON, progetti di rete | | Schede progetti | **4** |  |  |  |
| A3.2 Partecipazione alla elaborazione e alla realizzazione e al monitoraggio dei progetti di Istituto: iniziative verticali (infanzia, primaria e secondaria di I grado) | | Rilevazione di partecipazione agli atti della scuola (verbali degli incontri e documenti funzionali alla realizzazione) | **5** |  |  |  |
|  | | | | | | **35** |  | | |
| **B**  Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e l’innovazione didattica e metodologica, nonché la collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche | **30%** | B1  Riconoscimenti ottenuti dal docente in manifestazioni di rilevanza culturale e scientifica | B1.1 Attività laboratoriali innovative: flippedclassroom, didattica per scenari, story telling, laboratori di costruzione e manipolazione | | Unità di apprendimento e prodotti realizzati dagli alunni: prodotti multimediali, dispense, oggetti didattici.  Evidenza dei risultati ottenuti dalla classe | **4** |  |  |  |
| B1.2 Realizzazione di attività proposte da enti, istituzioni territoriali e nazionali coerenti con il percorso per competenze | | Documentazione delle varie fasi del progetto con esplicito riferimento alle competenze messe in gioco | **4** |  |  |  |
| B1.3 Progetti finalizzati all’inclusione e al miglioramento dell’offerta formativa con ricaduta positiva sugli alunni e/o sulle classi, corsi di potenziamento nell’extrascolastico | | Documentazione agli atti della scuola.  Rendicontazione dettagliata da parte del docente con schede progetto e report risultati ottenuti dagli alunni | **4** |  |  |  |
| B2  Attività di ricerca e innovazione didattica e metodologica | B2.1 Attività di ricerca-azione (R-A) in ambito scolastico | | Materiali - modelli | **8** |  |  |  |
| B3  Diffusione buone pratiche | B3.1 Diffusione in ambito extrascolastico di documentazione relativa alle buone pratiche | | Documentazione | **7** |  |  |  |
| B4  Corsi di formazione | B4.1 Partecipazione a corsi di formazione organizzati dall’Istituto | | Atti scuola | **3** |  |  |  |
|  | | | | | | **30** |  | | |
| **C**  Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale | **35%** | C1  Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico | 1. Utilizzo di strumenti digitali e non, di comunicazione interna ed esterna | | Documenti elaborati (almeno 4) | **3** |  |  |  |
| 3. Assunzione di responsabilità connesse agli incarichi per la sicurezza | | Report attività svolte | **3** |  |  |  |
| 4. Assunzione di responsabilità connesse alla partecipazione degli alunni ai viaggi di istruzione in orario extrascolastico | | Dichiarazione del docente – atti della scuola | **3** |  |  |  |
| 5. Organizzazione di eventi per far conoscere la scuola (Open day, spettacoli teatrali, concerti, partecipazioni a eventi pubblici) | | Dichiarazioni da verificare con gli atti della scuola | **4** |  |  |  |
| C2  Responsabilità nella progettazione, implementazione e realizzazione di interventi formativi rivolti ai docenti | 6. Attuazione del Piano Nazionale Scuola Digitale secondo le linee programmatiche declinate nel PTOF | | Partecipazione al corso; documentazione relativa ad attività inerenti al Piano Nazionale Scuola Digitale dell’Istituto | **6** |  |  |  |
| 7. Assunzione di compiti e responsabilità nella formazione del personale della scuola quale formatore interno | | Dichiarazioni da verificare con gli atti della scuola | **6** |  |  |  |
| C3  Responsabilità assunte nella supervisione del docente in anno di formazione dei tirocinanti,del personale neo-immesso in ruolo e/o in passaggio di ruolo | 8. Assunzione di compiti e responsabilità nelle attività di accoglienza, peer to peer e di quanto previsto dal D.M. 850/2015 ,dei tirocinanti,del personale neo-immesso in ruolo e/o in passaggio di ruolo | | Dichiarazioni da verificare con gli atti della scuola | **10** |  |  |  |
|  | | | | | | **35** |  | | |
|  | | | | | | **100** |  | | |